



## POLITICA DE PRIVACIDAD

### A. *Declaración del Propósito*

---

La privacidad de información personal es un principio importante para Goldgroup Mining Inc. ("Goldgroup" o la "Compañía"). Goldgroup se compromete a recoger, utilizar y revelar información personal con responsabilidad y solo en la medida en que sea necesario.

Goldgroup no vende, renta o comparte su información personal. Goldgroup no revelara su información personal excepto cuando:

- cuenta con su autorización;
- la ley lo requiere;
- la ley lo permite (por ejemplo en caso de emergencia médica);
- la información ya es de conocimiento público; o
- Goldgroup contrata a un tercero para prestar servicios administrativos tales como copias de seguridad y almacenamiento informático y el tercero está obligado a cumplir nuestra Política de Privacidad.

Goldgroup se esfuerza por ser abierta y transparente respecto al manejo de su información personal. Este documento describe nuestra Política de Privacidad

### B. *¿Qué es información Personal?*

---

Información personal es información acerca de un individuo identificable, e incluye información que se relaciona con las características personales de un individuo (por ejemplo su género, edad, ingresos, domicilio y número de teléfono). La información personal es diferente a la información empresarial (por ejemplo la dirección de negocios de un individuo y el número de teléfono). La información empresarial no está protegida por la legislación de privacidad.

### C. *Quiénes somos*

---

Goldgroup incluye sus subsidiarias. Goldgroup utiliza una cantidad de consultores y agencias que podrían, en el ejercicio de sus funciones, tener acceso limitado a la información personal que se encuentra en la posesión de Goldgroup. El acceso que estos tienen a cualquier información personal que Goldgroup posea se limita tanto como sea razonablemente posible.



Goldgroup también obtiene la garantía de estos consultores y agencias del seguimiento apropiado de los principios de privacidad.

#### ***D. Porque Goldgroup Recoge Información Personal***

---

Goldgroup recoge información personal principalmente para comunicarse con sus accionistas, accionistas potenciales, y otros que pudieran estar interesados en Goldgroup y para mejorar la comunicación con ellos. La información sobre nuestros empleados, contratistas y proveedores también se recoge con fines estatutarios y administrativos.

#### ***E. Consentimiento***

---

En la mayoría de los casos, Goldgroup solicitará su consentimiento específico para la recopilación, uso o revelación de su información personal. Goldgroup requerirá su consentimiento por escrito o aceptará su consentimiento verbal o en ciertas circunstancias su consentimiento puede ser tácito a través de su contrato con nosotros. Al navegar por el sitio en internet de Goldgroup, requerir información, enviar una carta o un fax o un correo electrónico usted está aceptando los términos de nuestra Política de Privacidad.

#### ***F. Protección de Información Personal***

---

Goldgroup comprende la importancia de proteger su información personal y por consiguiente toma las siguientes precauciones:

- La información impresa está bajo supervisión o asegurada bajo llave o en una área restringida.
- El disco duro está bajo supervisión o asegurado bajo llave o en una área restringida en todo momento. Además, las computadoras utilizan contraseñas.
- La información electrónica se transmite ya sea a través de una línea directa o se le retiran los identificadores o está encriptada.
- El personal está entrenado para recopilar, utilizar y revelar información personal solo cuando sea necesario para el cumplimiento de sus funciones y en concordancia con nuestra Política de Privacidad.
- Los consultores externos y las agencias con acceso a información personal han convenido con nuestra Política de Privacidad.



### G. *Retención and Destrucción of Información Personal*

---

Goldgroup necesita retener su información personal por algún tiempo para asegurarse de que cualquier pregunta que usted tenga acerca de los servicios prestados le pueda ser contestada, y para la rendición de cuentas a los organismos reguladores externos.

Los directorios de contactos son difíciles de destruir sistemáticamente, y a su petición sus datos serán eliminados en la medida que sea posible.

Goldgroup destruye archivos de papel que contienen información personal por medio de la trituración. La información electrónica se elimina borrándola y cuando el disco duro se desecha Goldgroup se asegura de que este sea físicamente destruido o electrónicamente eliminado.

### H. *Usted puede ver su información*

---

Con pocas excepciones, usted tiene el derecho de ver que información personal suya posee Goldgroup.

Si el representante de Goldgroup no lo reconoce, será necesario que usted confirme su identidad antes de que Goldgroup pueda proporcionarle acceso a su información personal.

El acceso a su información personal puede ser negado si:

- la negativa es requerida o autorizada por la ley;
- la concesión de acceso tendría un impacto irrazonable en la privacidad de otras personas;
- es necesario para proteger los derechos de propiedad de Goldgroup; o
- la solicitud es frívola o humillante.

Se le podría requerir que presente la requisición de su información personal o su problema por la vía escrita. Usted sería asesorado por escrito si Goldgroup no pudiera proporcionarle acceso a su información personal.

Si usted cree que existe un error en su información personal, usted tiene el derecho de pedir su corrección. Esto se aplica solamente a información autentica. Goldgroup podría pedirle que documente la incorrección de nuestros archivos. Una vez que Goldgroup acepta que se cometió un error, Goldgroup realizara la corrección y, cuando sea apropiado, notificara a todo aquel a quien se envió esta información. Si Goldgroup no acepte que se cometió un error, su breve declaración al respecto será incluida en nuestro archivo y cuando sea apropiado, Goldgroup reenviara esa declaración a todo aquel que haya recibido la información anterior.



### I. *Tiene usted una Inquietud?*

---

Nuestro Ejecutivo de Privacidad puede ser contactado en la siguiente dirección:

Goldgroup Mining Inc.  
Suite 818, 475 Howe Street  
Vancouver, B.C.  
Canada V6C 2B3  
Tel: (604) 682-1943  
Fax: (604) 682-5596  
Correo Electrónico: [info@goldgroupmining.com](mailto:info@goldgroupmining.com)

y responderá cualquier a cualquier duda o inquietud que pueda usted tener.

Si usted desea presentar una queja formal acerca de nuestras prácticas de privacidad, puede hacerlo por escrito a nuestro Ejecutivo de Privacidad. Este dará acuse de recibo de su queja, se asegurara de que se investigue con prontitud, y de que usted reciba de manera formal y escrita la decisión y las razones relacionadas.

### J. *Nuestra Política de Opción de no Participación*

---

Si usted no desea recibir material promocional, correos electrónicos, o noticias acerca de Goldgroup:

1. Enviemos un correo electrónico a [info@goldgroupmining.com](mailto:info@goldgroupmining.com); o
2. Llámenos al (604) 682-1943

### K. *Uso Normal del Sitio Goldgroup*

---

Quando usted visite el sitio en internet de Goldgroup en <http://www.goldgroupmining.com>, Goldgroup podría retener y almacenar información acerca de su visita de manera anónima y colectiva. Goldgroup utiliza esta información para generar estadísticas, personalizar información de acuerdo a su gusto, para medir la actividad del sitio y para mejorar su utilidad para usted el visitante. Para lograr esto Goldgroup podría utilizar una función en su navegador llamada "cookie"; la cual rastrea de manera anónima las actividades individuales de los visitantes a nuestro sitio. Las Cookies, por sí mismas, no pueden ser utilizadas para determinar la identidad de cualquier visitante. Normalmente el uso del sitio de Goldgroup no recoge o almacena información identificable tal como nombre, domicilio, dirección de correo electrónico, o números de teléfono. Al usar este sitio requiriendo información o enviando un correo electrónico, usted está aceptando los términos de nuestra Política de Privacidad.



#### ***L. La lista de Correos de Goldgroup***

---

Los suscriptores de nuestra lista de correos pueden removerse a sí mismos de la lista de la siguiente manera:

1. respondiendo a algún email que hayan recibido desde la lista de correos requiriendo se les elimine, o
2. enviando un correo electrónico a [info@goldgroupmining.com](mailto:info@goldgroupmining.com)

#### ***M. Correo Electrónico enviado a Goldgroup que contiene Información Personal***

---

Los visitantes de nuestro sitio en internet pueden decidir enviar a Goldgroup información de identificación individual, por ejemplo, en un mensaje conteniendo comentarios y/o sugerencias acerca de nuestro sitio en internet, solicitando información o solicitando se les adhiera a nuestras listas de mercadeo. Goldgroup solo usara esta información de identificación individual para identificar al visitante. Goldgroup no usara esta información para cualquier otro propósito que el de resolver el asunto identificado en el correo electrónico.

#### ***N. Libre de Correos no Deseados y su Privacidad***

---

Goldgroup no revelara, venderá o rentara su dirección de correo electrónico a terceros. Goldgroup no enviara correos electrónicos no solicitados. Goldgroup solo recogerá y retendrá su dirección de correo electrónico e información adicional a fin de enviarle el material que usted ha solicitado. Usted puede optar por no recibirlo en cualquier momento por cualquier razón.

#### ***O. Enlaces a Otras Compañías***

---

Este sitio contiene enlaces o referencias a otros sitios en internet. Por favor tenga en cuenta que Goldgroup no controla los otros sitios en internet y que, en cualquier caso, esta Política de Privacidad no se aplica a esos sitios de internet. Goldgroup le recomienda leer la Política de Privacidad de cada sitio en internet que usted visite.



***P. La Actualización de esta Política***

---

Cualquier cambio a nuestra Política de Privacidad y las prácticas de manejo de la información deberán señaladas en esta política de manera oportuna. Goldgroup podría añadir, modificar o eliminar porciones de esta política cuando se considere que es apropiado hacerlo. Usted puede determinar cuando esta política fue actualizada por última vez refiriéndose a la fecha de modificación en la parte inferior del documento Política de Privacidad. Goldgroup se reserva el derecho de alterar nuestra Política de Privacidad según las necesidades de negocios. Una revisión de la política solo podría aplicarse a los datos recogidos subsecuentes a su fecha efectiva. Cualquier alteración a esta política será publicada en nuestro sitio en internet en el momento oportuno.

Revisado por la Comisión de Gobernanza y Nominación el 23 de enero 2018

Aprobado por el Consejo de Directores el 23 de enero 2018